

L'ingegneria dei processi nella prevenzione del rischio corruzione

27 ottobre – 06 novembre 2025 Palazzina Direzionale, Ospedale S.M. Goretti, Latina

Obiettivo generale

L'attività formativa ha lo scopo di illustrare come l'analisi dei processi rappresenti un valido mezzo per la riduzione dei possibili fattori da cui scaturiscono i rischi corruttivi all'interno di una organizzazione. L'attività formativa si concentra sulla esposizione di tecniche di analisi, rappresentazione e semplificazione e sull'applicazione delle stesse ad alcuni casi pratici riguardanti Strutture aziendali.

Obiettivi specifici

Consentire a ciascun partecipante di approfondire la conoscenza delle tecniche di analisi, rappresentazione e semplificazione dei processi, al fine di consentire la mappatura dei processi per la riduzione dei possibili fattori da cui scaturisce il rischio corruzione.

Contenuti

MODULO 1: PREVENIRE IL RISCHIO CORRUZIONE CON L'ANALISI, LA DIAGRAMMAZIONE, IL CONTROLLO DEI PROCESSI

Introduzione all'ingegneria dei processi

(L'organizzazione e le strutture organizzative; L'evoluzione del pensiero organizzativo; L'approccio per processi: i vantaggi)

I processi

(definizione di processo; Elementi di un processo: input, output, attività risorse, interdipendenze tra attività, metodi di gestione; I processi operativi)

La rappresentazione dei processi

(Rappresentazione dei processi: differenza tra la descrizione tabellare e la tecnica di diagrammazione; diagrammazione: la simbologia elementare, il diagramma di flusso; Descrivere un processo; esercitazione)

Mappatura dei processi e linee guida del PNA (cenni di richiamo)

(L'analisi del contesto; Valutazione del rischio; Trattamento del rischio; L'applicazione del PNA nella ASL di Latina)

La semplificazione dei processi con il Lean Thinking

(L'approccio semplice alla complessità; Tecniche per la semplificazione dei processi secondo i principi del Lean Management)

MODULO 2: TRAINING ON THE JOB

Condivisione di casi pratici di applicazione delle tecniche di mappatura dei processi e di gestione del rischio corruttivo alle Strutture della ASL di Latina a cura dei partecipanti; esempi di redazione delle schede aziendali proposti da partecipanti in quanto referenti del rischio anticorruzione in Strutture organizzative di ambito sanitario.

Destinatari

Direttori, Direttrici, referenti anticorruzione afferenti in particolare alle Strutture organizzative dei Dipartimenti di Area Chirurgica, dell'Area Medica DEA II, dei Servizi, Materno infantile, di Governance delle Rete Ospedaliera e Area Critica, delle alte specialità neuro cardio vascolari che non hanno partecipato ad analoghi corsi negli anni precedenti.

Date e orario di svolgimento

Il corso si terrà nei giorni 27 ottobre – 06 novembre 2025, presso l'Aula Magna della Palazzina Direzionale, dell'Ospedale S.M. Goretti, sita in Via Scaravelli snc - Latina, dalle 9:00 alle 13:00; dalle 14:00 alle 17:00

Personalizzazione dell'attività formativa

Un incontro per la personalizzazione dell'intervento in funzione del target group (professionisti sanitari) sarà svolto con il dirigente e il titolare di posizione organizzativa responsabile dell'anticorruzione in Azienda.

Metodologia formativa utilizzata

Il partecipante sarà soggetto attivo nel processo di sviluppo grazie a un equilibrato uso delle moderne metodologie didattiche.

Si utilizzeranno:

- **Lezione frontale:** in cui sono presentati e condivisi i modelli logici e le tecniche fondamentali. Durante l'esposizione teorica si predilige il metodo induttivo (dall'esempio alla regola), che è più coinvolgente e meno direttivo per i partecipanti, accompagnandoli "alla scoperta" di tecniche e comportamenti efficaci.
- **Simulazioni:** rappresentano la metodologia esperienziale per eccellenza, e consentono ai partecipanti, in gruppo, di "sperimentare" in aula le situazioni con cui si confrontano operativamente.
- **Cinematografia:** brani video tratti dal cinema/televisione fungeranno da stimolo e complemento all'attività formativa.
- **Laboratorio esperienziale:** consentirà ai partecipanti di applicare i contenuti appresi con l'assistenza del facilitatore e, allo stesso tempo, di "imparare facendo". La metodologia si fonda sull'agire; i partecipanti saranno chiamati a realizzare l'azione di miglioramento organizzativo a fronte di un problema reale presente, in modo che l'Azienda possa beneficiare di output e risultati concreti. La soluzione del problema reale diventa quindi il contenuto dell'azione formativa stessa, in modo da produrre un apprendimento generalizzabile; insieme i partecipanti costruiscono un'esperienza d'apprendimento efficace e concreta, favorendo il lavoro di gruppo e il grado di fiducia negli altri, grazie al sostegno e allo sforzo reciproco.

ATTIVITA' E SERVIZI DI SUPPORTO

Documentazione didattica e materiali a uso personale

La documentazione didattica sui temi affrontati nel corso, sarà inviata in formato .pdf al DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) almeno una settimana prima dell'avvio delle lezioni per la preliminare trasmissione ai partecipanti.

Valutazione del gradimento e dell'apprendimento

Al termine del primo modulo didattico sarà dato un questionario di valutazione dell'apprendimento. A seguire sarà somministrato anche un questionario di valutazione del gradimento e di valutazione del docente.

Relazione finale

Alla fine del corso sarà redatta una relazione sull'andamento didattico con una elaborazione dei questionari di valutazione e apprendimento.